

## COMUNICACIÓN DE CREACIÓN DE CUENTA EDUCATIVA

En cumplimiento de lo establecido en la normativa, ponemos en su conocimiento la creación de la cuenta con los siguientes datos asociados:

NOMBRE Y APELLIDOS INTERESADO/A:

DNI:                      CUENTA:

El uso de esta cuenta se conlleva la aceptación de las siguientes condiciones:

- El ámbito es EXCLUSIVAMENTE el educativo. No puede emplearse para ningún otro fin.
- La cuenta es PERSONAL e INTRANSFERIBLE.
- La cuenta sólo podrá utilizarse mientras se mantenga la condición de alumno o docente de enseñanzas sostenidas con fondos públicos en la Comunidad Autónoma de Cantabria.
- La custodia de la cuenta es responsabilidad del usuario. No se pueden transferir, facilitar o ceder las credenciales a nadie.
- El uso inadecuado de la cuenta puede conllevar la suspensión de la misma, sin perjuicio de las acciones que pudieran derivarse.

El usuario se compromete a...

- Hacer un uso diligente y responsable tanto de la cuenta como de la información que use y disponga, especialmente en lo referente a la protección de datos y privacidad.
- No hacer búsquedas, usar o recopilar ningún dato del directorio en el que la cuenta está integrada.
- Instalar las herramientas asociadas en la cuenta EXCLUSIVAMENTE en los dispositivos facilitados por la Consejería para ello.
- Emplear las herramientas asociadas a la cuenta SÓLO para uso relacionado con la finalidad.
- Trasladar a su inmediato superior cualquier incidencia relacionada con la cuenta.
- Comunicar cualquier modificación en su puesto de forma que se vea afectada su cuenta o la configuración de ésta.
- Desactivar las licencias asociadas a la cuenta e interrumpir el acceso a la misma en el momento que vaya a perder la condición que le mantiene en el puesto para la finalidad descrita.

El titular de los datos anteriormente reseñados, con la firma del presente documento acepta el compromiso y las condiciones de uso, y manifiesta estar en conocimiento de toda la información anteriormente indicada, así como de la correspondiente al registro de actividades de tratamiento e información de protección de datos facilitada junto con este documento y cuya versión ampliada puede consultarse en <https://www.educantabria.es/proteccion-datos>

En Santander, a 14 de septiembre de 2022

.....

(Nombre y apellidos)

<b>REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO e INFORMACIÓN AMPLIADA DE PROTECCIÓN DE DATOS</b> En cumplimiento de los artículos 13, 14 y 30.1 del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016)	
<b>Tratamiento</b>	Cuenta institucional y herramientas asociadas (Office 365)
<b>Responsable del tratamiento</b>	Dirección General de Innovación e Inspección Educativa. C/ Vargas nº 53. 39010. Santander.
<b>DPD</b>	Delegada de Protección de Datos de Centros Docentes C/Vargas 53, 7º. 39010. Santander. dpdcentrosdocentes@educantabria.es
<b>Finalidad</b>	Uso por parte del profesorado, otros empleados públicos, alumnado y sus familias de las herramientas y recursos puestos a su disposición a través de la solución Office365 para Educación con un fin estrictamente académico.
<b>Legitimación</b>	Art. 6.1 c) RGPD: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional. Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. Ley de Cantabria 6/2008, de 26 de diciembre, de Educación de Cantab
<b>Categorías de interesados</b>	Alumnado y sus familias. Docentes. Otros empleados públicos.
<b>Categorías de datos personales tratados</b>	Datos de carácter identificativo. Datos académicos y profesionales. Datos incluidos en los documentos albergados en el entorno Office365 de Educantabria.
<b>Fuente de la que proceden los datos</b>	Usuarios del entorno Office365 de Educantabria.
<b>Consecuencias de no facilitar los datos</b>	En función de los datos no proporcionados, podría no tramitarse el acceso a la plataforma de Office365.
<b>Destinatarios de cesiones de datos</b>	No están previstas cesiones de datos diferentes a los destinatarios a los cuales el usuario decida proporcionar información.
<b>Transferencias internacionales</b>	Las que pudiera realizar Office 365 en virtud de la Resolución de declaración de adecuación de garantías para las transferencias internacionales de datos a los Estados Unidos con motivo de la prestación de servicios de computación en nube (nº expediente de la AEPD TI/00032/2014).
<b>Plazos previstos de conservación</b>	Los datos se conservarán durante el plazo necesario para el cumplimiento de las obligaciones legales que afectan al responsable del tratamiento. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
<b>Medidas de seguridad</b>	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las contempladas en el Esquema Nacional de Seguridad y en la Orden PRE/48/2016, de 22 de julio, por la que se regulan las normas de seguridad sobre utilización de los recursos y sistemas tecnológicos y de información en la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria.
<b>Elaboración de perfiles y decisiones automatizadas</b>	No se elaboran perfiles ni se toman decisiones automatizadas.
<b>Derechos</b>	El interesado tiene derecho a obtener confirmación de si se están tratando o no datos personales que le conciernen y, en tal caso, derecho de acceso a esos datos, a obtener una copia gratuita y a que se le proporcione información sobre el tratamiento realizado. Tiene derecho a que se rectifiquen los datos personales inexactos que le conciernan. Puede ejercer su derecho a oponerse al tratamiento por motivos relacionados con su situación particular. A su vez, tiene derecho a que se le notifique la rectificación o limitación llevada a cabo tras su solicitud. Estos derechos los puede ejercitar poniéndose en contacto con el responsable o con el Delegado de Datos. Si considera que sus derechos no han sido atendidos, puede reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos ( <a href="http://www.aepd.es">www.aepd.es</a> ).